



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ่วน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ่วน จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ซึ่งออกตามความในมาตรา ๑๓ ประกอบ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ่วน ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือก ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑. คุณสมบัติทั่วไปผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สามารถฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาไทยได้อย่างชัดเจน
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัคร)
- (๓) มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และยังสามารถใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบันและมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- (๔) มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ลมบ้าหมู ตาบอดสี หัวใจผิดปกติ หรือโรคที่สังคมรังเกียจ(มีใบรับรองแพทย์)
- (๕) ไม่เป็นผู้เสพสุราและสูบบุหรี่เป็นอาจฉิน หรือติดยาเสพติดใดๆ
- (๖) เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี
- (๗) เป็นผู้มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้เป็นอย่างดี
- (๘) สามารถตรวจสอบระบบต่างๆของรถยนต์ให้อยู่สภาพที่ใช้งานอย่างปลอดภัยและทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

- (๑๑) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่  
ในพรรคการเมือง
- (๑๒) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือ สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด  
ทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ  
หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๕) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น  
ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๑๖) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทาง  
การเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของ  
ราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศ  
กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาขึ้นด้วย

## ๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

### ๒.๒.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

#### ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. บริการขับรถราชการสำหรับ รับ-ส่ง ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ่วน  
เพื่อเดินทางไปราชการ
๒. บริการขนส่งพัสดุครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ่วน
๓. ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า  
ด้วยรถยนต์ราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. ดูแล รักษารถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่  
ในสภาพเรียบร้อยและพร้อมที่ใช้ปฏิบัติราชการได้ตลอดเวลา
๕. ตรวจสอบซ่อมแซมรถยนต์ในส่วนที่บกพร่อง และอยู่ในวิสัยที่พนักงานขับรถยนต์สามารถจะแก้ไข  
ได้ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
๖. จัดทำรายงานการใช้รถยนต์ในการไปราชการไว้เป็นหลักฐาน
๗. จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถยนต์ ที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมาเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมใน  
ส่วนที่ไม่สามารถจะซ่อมแซมได้ด้วยตนเอง ต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป
๘. สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการและนอกราชการได้
๙. มีความสามารถเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๑๐. มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่
- ๒.๓. พระภิกษุ สามเณร ไม่สามารถสมัครสอบคัดเลือกและไม่อาจเข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและ  
แต่งตั้งได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว.๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม  
๒๕๔๙ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๓

### ๓. อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ผู้ที่รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปได้ และได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จะได้รับค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๐๐๐ บาท ค่าครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท โดยมีระยะเวลาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี โดยจะต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละปี

### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สนใจสมัครสอบติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองและผู้สมัครต้องกรอกข้อความในใบสมัครด้วยตนเอง ได้ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกี๋ยน

๔.๒ ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครดังต่อไปนี้  
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

### ๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน

จำนวน ๓ รูป

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่ง ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น จำนวน ๑ ฉบับ

a. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

b. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส , ทะเบียนหย่า (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล

(ในกรณี ชื่อตัว-ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หรือใบสำคัญทางทหาร (สท.๙) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกี๋ยน ไม่รับสมัครและไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรสำหรับพระภิกษุหรือสามเณร

๕.๙ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย และหากผู้ใดใช้เอกสารอันเป็นเท็จ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกี๋ยน จะดำเนินการคดีตามกฎหมายต่อไป

### เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

**๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร (สอบคัดเลือก) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร (สอบคัดเลือก)**

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกี๋ยน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร (สอบคัดเลือก) ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกี๋ยน อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน การสอบคัดเลือกจะสอบคัดเลือกตามตำแหน่งที่สมัคร ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกี๋ยน อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน ดังนี้

**เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.**

- สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
- สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

**เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.**

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- สอบภาคปฏิบัติ

**ระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร (สอบคัดเลือก)**

- (๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง/กางเกงสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน
- (๒) นำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบ ไปในวันสอบด้วย
- (๓) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัด
- (๔) ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่  
หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ และคณะกรรมการมีสิทธิพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

**๗. หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก**

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน จะยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบด้วย

- ๗.๑ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๗.๒ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ๗.๓ คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

**๘. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

**๙. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกประเมินสมรรถนะ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนตามที่กำหนดในหลักสูตรและวิธีการเลือกสรร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของสมรรถนะ แต่ละด้านตามที่คณะกรรมการดำเนินการเลือกสรรกำหนด

## ๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ้น จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ้น โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีแล้วแต่กรณี

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้เท่ากัน ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้จากคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนภาคความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งเท่ากันให้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

## ๑๑. การทำสัญญาจ้าง

๑๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ้น จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาทำสัญญาจ้างโดยทำเป็นหนังสือแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยผู้รับแจ้งจำต้องมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ้นตามเวลาที่กำหนด

๑๑.๒ ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีจะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ในแต่ละตำแหน่งตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ้น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดน่าน ซึ่งมีระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป โดยจะต้องทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ้นกำหนด และเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาจ้างอาจมีการต่อสัญญาได้โดยยึดหลักการประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ้น ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปคณะกรรมการโดยยึดหลัก ความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากมีการแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือได้ และหากมีการแอบอ้างหรือทุจริตให้สอบได้ โปรดแจ้ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ้น ทราบทางโทรศัพท์ ๐๕๔-๗๑๙-๔๑๗ และทางเว็บไซต์ [www.namkainlocal.com](http://www.namkainlocal.com) เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมาย ต่อไป

อนึ่งการพิจารณาใดของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นเด็ดขาดและจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน ๒๕๖๕

ลงชื่อ



(นายโชติ ช่มแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเกีฮ้น

